



SEÇÃO JUDICIÁRIA DO PARÁ

PORTARIA SJPA-DIREF 90/2024

Estabelece a escala de Plantão Judicial ordinário da Seção Judiciária do Pará, que ocorrerá no período de 1º (das 09h) de junho de 2024 ao dia 1º (às 08h:59min) de julho de 2024.

O DIRETOR DO FORO DA SEÇÃO JUDICIÁRIA DO PARÁ, Juiz Federal DOMINGOS DANIEL MOUTINHO DA CONCEIÇÃO FILHO, no uso de suas atribuições que lhe conferem a [Lei nº 5.010/1966](#) e o [Provimento Coger nº 10126799, de 19/04/2020](#), da Corregedoria Regional da Justiça Federal da Primeira Região,

CONSIDERANDO:

- a) a [Resolução n. 71, de 31/03/2009, do Conselho Nacional da Justiça](#), que dispõe sobre o regime de plantão judiciário em primeiro e segundo graus de jurisdição;
- b) as atribuições definidas no art. 188 do Provimento n.º 10126799, da Corregedoria-Geral do Tribunal Regional Federal da 1ª Região;
- c) a disposto no art. 6º, II, da [Resolução n. 79, de 19/11/2009, alterada pela Resolução nº 243, de 09/05/2013, ambas do Conselho da Justiça Federal](#);
- d) a Portaria Presi n.º 10010993, de 24/03/2020, que regulamenta o peticionamento no plantão ordinário; e
- e) a Portaria SJPA-Diref 10219295/2020, publicada no Boletim eletrônico de Serviço da 1ª Região de 11/05/2020, que consolidou as alterações nos atos normativos da Seção Judiciária do Pará em decorrência da novas disposições previstas no [Provimento Coger nº 10126799, de 19/04/2020](#), especialmente as regulamentadas na Portaria SJ Diref 272/2016 (2403230), alterada pela Portaria SJPA Diref n.º 8015322, de 12/04/2019, que tratam das regras para a elaboração da escala anual de plantões dos magistrados na Seção Judiciária do Pará,

RESOLVE:

Art. 1º **DESIGNAR** a escala de magistrados e servidores, elencados na tabela abaixo, para atuarem no plantão judicial da Seção Judiciária do Pará, respondendo inclusive pelas Subseções Judiciárias de Altamira, Castanhal, Itaituba, Marabá, Paragominas, Redenção, Santarém e Tucuruí, no período de **1º de junho de 2024 (às 09h) a 1º de julho de 2024 (às 08h:59min)**, nos dias em que não houver expediente forense regular e, nos dias úteis, iniciando-se às 18h01min e finalizando às 8h59min do dia seguinte, nos termos da [Resolução PRESI/CENAG nº 6, de 09/06/2012 \(consolidada\)](#), sem prejuízo de que os feitos distribuídos durante o horário de expediente regular (das 9h às 18h) sejam apreciados pelos respectivos magistrados competentes:

| PERÍODO | JUIZ(A) PLANTONISTA TITULAR | VARA | JUIZ(A) PLANTONISTA SUPLENTE | VARA |
|---|--|---|--|---|
| 1º (das 09h) a 11 (às 08h59min) de JUNHO | Juiz Federal Substituto Thiago Rangel Vinhas | 2ª Relatoria da 1ª Turma Recursal do Pará e Amapá | Juiz Federal Hilton Savio Gonçalo Pires | 10ª VF/SJPA |
| 11 (das 09h) a 21 (às 08h59min) de JUNHO | Juiz Federal José Airon de Aguiar Portela | 9ª VF/SJPA | Juiz Federal Paulo Cesar Moy Anaisse | 8ª VF/SJPA |
| 21 (das 09h) de JUNHO a 1º (às 08h59min) de JULHO | Juíza Federal Carina Cátia Bastos de Senna | 3ª Relatoria da 1ª Turma Recursal do Pará e Amapá | Juiz Federal Domingos Daniel Moutinho da Conceição Filho | 1ª Relatoria da 2ª Turma Recursal do Pará e Amapá |

Art. 2º **ESTABELECE**R que o juiz de plantão somente tomará conhecimento das matérias previstas no [art. 184](#), do Provimento Coger nº 10126799:

I – pedidos de habeas corpus e mandados de segurança em que figurar como coatora autoridade submetida à competência jurisdicional do magistrado plantonista;

II – apreciação de pedidos de concessão de liberdade provisória e expedição de alvarás de soltura, quando devidamente instruído o feito;

III – comunicações de prisão em flagrante;

IV – representação da autoridade policial ou do Ministério Público para a decretação de prisão preventiva ou temporária, em caso de justificada urgência;

V – pedidos de busca e apreensão de pessoas, bens ou valores, desde que objetivamente comprovada a urgência;

VI – tutela de urgência, de natureza cível ou criminal, que não possa ser realizada no horário normal de expediente ou de caso cuja demora possa resultar risco de grave prejuízo ou de difícil reparação;

VII – medidas urgentes, cíveis ou criminais, da competência dos juizados especiais, a que se referem as Leis n. 9.099, de 26 de setembro de 1995, e 10.259, de 12 de julho de 2001, limitadas às hipóteses acima enumeradas.

§ 1º As decisões proferidas em regime de plantão indicarão expressamente o horário de sua prolação e, em exame preliminar, a presença ou ausência dos requisitos estabelecidos neste artigo.

§ 2º O plantão judiciário não se destina:

I – à reiteração, reconsideração ou reexame de pedido já apreciado no órgão judicial de origem ou em plantão anterior;

II – à apreciação de solicitação de prorrogação de autorização judicial para escuta telefônica.

§ 3º As medidas de comprovada urgência que tenham por objeto o depósito de importância em dinheiro ou valores só poderão ser ordenadas por escrito pela autoridade judiciária competente e só serão executadas ou efetivadas durante o expediente bancário normal, por intermédio de servidor credenciado do juízo ou de outra autoridade, por expressa e justificada delegação do juiz;

§ 4º Durante o plantão não serão apreciados pedidos de levantamento de importância em dinheiro ou de valores, nem de liberação de bens apreendidos;

§ 5º Constitui ato atentatório à dignidade da Justiça, sujeito às consequências legais pertinentes, postular pedido já apreciado por outro juízo ou valer-se do regime de plantão para a obtenção de vantagem processual, em detrimento de outras partes ou do decoro judiciário.

Art. 3º Os pedidos e documentos a serem apreciados pelo magistrado no plantão judicial ordinário serão apresentados pelo sistema de processo judicial eletrônico – PJe.

§ 1º As petições iniciais de processos novos recebidas durante o plantão judiciário ordinário serão processadas no PJe, no módulo Plantão Judicial.

§ 2º As petições em processos já em tramitação no PJe deverão ser protocolizadas no processo correspondente.

§ 3º Exclusivamente para apreciação de medidas urgentes, as petições incidentais em processos que tramitem em meio físico deverão ser protocolizadas no PJe como Novo Processo Incidental nas classes petição cível ou petição criminal, de acordo com a matéria correspondente.

§ 4º Na hipótese prevista no § 3º, entendendo o magistrado que não é caso de urgência, será determinado o cancelamento da distribuição, sem prejuízo da possibilidade de posterior peticionamento nos autos físicos.

§ 5º Será admitido, sempre em caráter excepcional, o peticionamento físico nas seguintes hipóteses:

I – se o sistema de processo judicial eletrônico estiver indisponível;

II – para a prática de ato urgente ou destinado a impedir o perecimento de direito, quando o usuário externo não possua, em razão de caso fortuito ou de força maior, certificado digital ou acesso à internet.

§ 6º Na hipótese prevista no § 5º, os pedidos e documentos deverão ser:

I – apresentados fisicamente, em duas vias, ou por e-mail dirigido ao juízo plantonista; e

II – recebidos mediante protocolo que consigne a data e a hora da entrada e o nome do receptor;

Art. 4º O serviço de plantão judiciário ordinário:

I – manterá registro próprio de todas as ocorrências e diligências havidas com relação aos fatos apreciados, e o arquivo, em pasta própria, de cópia das decisões, ofícios, mandados, alvarás, determinações e providências adotadas;

II – registrará os códigos de movimentação processual dos atos realizados durante o plantão, com indicação das datas e da matrícula do juiz plantonista, para lançamento pela secretaria da vara receptora após a distribuição do feito.

Art. 5º O feitos submetidos ao plantão judiciário ordinário cuja petição for recebida até às 21h00 min, exceto os de *Habeas Corpus* ou casos de iminente perecimento de direito, serão submetidos imediatamente ao magistrado de plantão, por intermédio do diretor de secretaria de plantão. Após este horário, deverão ser encaminhados ao diretor de secretaria de plantão no dia seguinte:

I - a partir das 7h, quando dia útil;

II - a partir das 8h, aos sábados, domingos e feriados.

Art. 6º **INFORMAR** que o plantão judiciário ordinário será realizado nas dependências da **sede da Seção Judiciária do Pará (01/06/2024 a 01/07/2024)**, não sendo necessária a permanência de juízes e servidores no prédio da seção ou subseção judiciária, salvo se as demandas assim o exigirem, devendo, porém, em qualquer caso, permanecerem de prontidão, durante todo o respectivo período para o qual foram designados.

§ 1º . O requerente deve contatar previamente o(a) Diretor(a) de Secretaria plantonista para informar o número do processo urgente a ser apreciado, conforme a unidade plantonista do período de **01/06/2024 (9h) a 01/07/2024 (8h59min)**, diretamente ao plantão da sede da Seção Judiciária do Pará, pelo **telefone (91) 99133-1842**.

§ 2º Após o cumprimento do requisito supracitado, o jurisdicionado será informado do meio de atendimento, que poderá ocorrer por telefone, videoconferência ou de forma presencial, conforme § 1º do art. 184 do [Provimento Coger n.º 10126799, de 19/04/2020](#).

§ 3º O atendimento via videoconferência será realizado prioritariamente pela ferramenta *Teams*, facultada a utilização da estrutura física de videoconferência do Edifício Sede/Subseção da Seccional, mediante agendamento prévio de atendimento do Núcleo de Tecnologia no horário regular de serviço, mediante justificativa da impossibilidade de utilização do sistema *Teams*.

Art. 7º **DETERMINAR** que, no plantão, as petições não devem ser encaminhadas pelo sistema de transmissão eletrônica de atos processuais da 1ª Região – e-Proc, devendo o interessado entrar em contato direto com o plantonista para a entrega da petição, através do telefone de plantão.

Art. 8º Integra a presente portaria a escala de plantão dos Oficiais de Justiça desta Seccional e a relação de servidores plantonistas desta Seccional e das Subseções, referente ao mesmo período que trata este ato.

Art. 9º **DETERMINAR** que esta portaria seja afixada na entrada do edifício-sede da Seção Judiciária/Capital e das Subseções precitadas, bem assim no Diário da Justiça Federal da Primeira Região – eDJF1.

Art. 10 Informações úteis de outros órgãos podem ser consultadas na página eletrônica <https://portal.trf1.jus.br/sjpa/processual/plantao-judicial/plantao-judicial.htm>.

Art. 11 Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Boletim Eletrônico de Serviço da 1ª Região.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

Juiz Federal **DOMINGOS DANIEL MOUTINHO DA CONCEIÇÃO FILHO**
Diretor do Foro da SJPA



Documento assinado eletronicamente por **Domingos Daniel Moutinho da Conceição Filho, Diretor do Foro**, em 29/05/2024, às 00:44 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.trf1.jus.br/autenticidade> informando o código verificador **20626696** e o código CRC **1FCF55B4**.

ANEXO I - ESCALA DE PLANTÃO DOS SERVIDORES DA SEÇÃO JUDICIÁRIA DO PARÁ - JUNHO/2024

| EQUIPE PLANTONISTA | PERÍODO |
|--|------------------------|
| 2ª RELATORIA DA 1ª TURMA RECURSAL DO PARÁ E AMAPÁ | |
| Juiz plantonista: THIAGO RANGEL VINHAS | 01 a 11/06/2024 |
| Assessora: Cláudia Regina Ferreira da Silva | 01 a 04/06/2024 |
| Assessora: Vândia Pinheiro de Souza | 05 a 10/06/2024 |
| Assessor: Felipe Bastos Guimarães | 01 a 11/06/2024 |
| EQUIPE PLANTONISTA | |

| 9ª VARA FEDERAL DA SEÇÃO JUDICIÁRIA DO PARÁ | PERÍODO |
|---|---|
| Juiz plantonista: JOSÉ AIRTON DE AGUIAR PORTELA | 11 a 21/06/2024 |
| Diretor plantonista: Fabrício da Costa Gonçalves | 11 e 15/06/2024 |
| Diretora plantonista: Maria do Socorro Martins da Silva | 16 a 21/06/2024 |
| Diretora plantonista suplente: Kelly Mauren da Costa Silva | 11 e 15/06/2024 |
| Diretor plantonista suplente: Gilson Pereira Costa | 16 a 21/06/2024 |
| Assessor: Brenda Santos Freire | 11 a 13/06/2024 |
| Assessor: Mauro César de Assunção Caldas | 14 e 15/06/2024 |
| Assessor: Ivana Fayal Aguiar | 16 a 18/06/2024 |
| Assessor: Joana Célia Lobato Lisboa | 19 a 21/06/2024 |
| EQUIPE PLANTONISTA | |
| 3º RELATORIA DA 1ª TURMA RECURSAL DO PARÁ E AMAPÁ | PERÍODO |
| Juíza plantonista: CARINA CÁTIA BASTOS DE SENNA | 21/06/2024 a 01/07/2024 |
| Assessor: Diogo Alves Garcia | 21 a 25/06/2024 |
| Assessor: Arthur Mendes do Espírito Santo | 26 a 01/07/2024 |
| Assessora: Fabiola Barbosa Queiroz | 21 a 01/07/2024 |
| AGENTE DE POLÍCIA JUDICIAL | |
| Francisco da Chagas G. dos Santos | 01 a 07/06/2024 |
| José Jorge Marques dos Santos | 07 a 13/06/2024 |
| Edmilson Soares dos Santos | 14 a 19/06/2024 |
| Samuel Gomes de Oliveira | 20 a 25/06/2024 |
| Daniel Bernoulli Daibes | 26 a 01/07/2024 |
| EQUIPE DE APOIO NAS SUBSEÇÕES JUDICIÁRIAS (art. 189, §5º, do Provimento Coger n.º 10126799, de 19/04/2020 c/c art. 2º da Portaria SJP-Dirref 10219295, de 08/05/2020) | |
| SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE ALTAMIRA | |
| Servidor plantonista: Milton Araújo Ferreira | 01 a 30/06/2024 |
| Servidor plantonista: Hicaro Ricardo F. de Lima | |
| Oficial de justiça: Manasses da Silva Moraes | |
| SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE CASTANHAL | |
| Servidora plantonista: Mara Lima Duarte Monteiro de Barros | 01 a 30/06/2024 |
| Servidora plantonista suplente: Sarah Helena Fernandes Coelho | |
| Oficial de justiça: Gilvan de Campos Lima | 2, 19, 21, 22, 23, 24, 25 e 27/06/2024 |
| Oficiala de justiça: Glauce Alexandra Barata da Silva | 3, 5, 11, 13, 14, 15 e 16/06/2024 |
| Oficial de justiça: Manoel de Moura Mendes Neto | 6, 10, 18, 26, 28, 29, 30/06/2024 |
| Oficial de justiça: João Clementino Ferreira Neto | 1, 4, 7, 8, 9, 12, 17 e 20/06/2024 |
| SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE ITAITUBA | |
| Servidora plantonista: Ianara Verônica Andrade Duarte Inácio | 01 a 30/06/2024 |
| Servidora plantonista suplente: Suely Lopes Cavalcante | |
| Oficial de justiça: Rodrigo de Moura Laras | |
| SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE MARABÁ | |
| Servidor plantonista: Evando José Guimarães Martins Filho | 01 a 15/06/2024 |
| Servidora plantonista suplente: Ana Christina Maranhão Juliano | |
| Servidora plantonista: Ana Christina Maranhão Juliano | 16 a 30/06/2024 |
| Servidor plantonista suplente: Evando José Guimarães Martins Filho | |
| Oficial de justiça: Marco Antonio Nunes Leite | 01/06/2024 |
| Oficial de justiça: Josias Pereira Falcão | 02 a 06/06/2024 |
| Oficiala de justiça: Daria de Fátia Fonseca Chaves | 07 a 11/06/2024 |
| Oficial de justiça: Josias Pereira Falcão | 12/06/2024 |
| Oficiala de justiça: Marianézia Oliveira Borges | 13/06/2024 |
| Oficiala de justiça: Cristina Beatriz Borja Cunha | 14 e 15/06/2024 |
| Oficiala de justiça: Marianézia Oliveira Borges | 16 a 20/06/2024 |
| Oficiala de justiça: Cristina Beatriz Borja Cunha | 21 a 24/06/2024 |
| Oficiala de justiça: Daria de Fátia Fonseca Chaves | 25/06/2024 |
| Oficial de justiça: Marco Antonio Nunes Leite | 26 a 30/06/2024 |
| SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE PARAGOMINAS | |
| Servidora plantonista: Lorayne Ariele Oliveira Muraro de Freitas | 01 a 30/06/2024 |
| Oficial de justiça: Carlos Eduardo Rezende Ferreira Lima | 01 e 02/06/2024 |
| Oficial de justiça: Anderson Moreira Aguiar | 03 a 09/06/2024 |
| Oficial de justiça: Carlos Eduardo Rezende Ferreira Lima | 10 a 16/06/2024 |
| Oficial de justiça: Eliézer Garcia de Moura | 17 a 23/06/2024 |

| | |
|---|-----------------|
| Oficial de justiça: Romualdo Paes de Andrade Travassos da Rosa | 24 a 30/06/2024 |
| SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE REDENÇÃO | |
| PERÍODO | |
| Servidor plantonista: Raphael Kleber Lima dos Santos | 01 a 15/06/2024 |
| Servidora plantonista: José Alberto dos Santos Maciel | 15 a 30/06/2024 |
| Oficial de justiça: Thiago Oliveira Firmiano Moreira | 01 a 05/06/2024 |
| Oficial de justiça: Rildo Jose Magalhaes de Sousa | 06 a 30/06/2024 |
| SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SANTARÉM | |
| PERÍODO | |
| Servidora plantonista: Sinara Gerla Queiroz de Almeida Guimaraes | 01 a 30/06/2024 |
| Servidora plantonista suplente: Suelen Ribeiro de Aguiar | |
| Oficiala de justiça: Claudia Natalina Sousa de Sousa Keila Sousa de Jesus | 01 a 15/06/2024 |
| Oficiala de justiça: Jadete Siqueira de Nieto | 16 a 30/06/2024 |
| Oficial de justiça suplente: Pedro Laubier da Costa Pantoja | 01 a 30/06/2024 |
| SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE TUCURUÍ | |
| PERÍODO | |
| Servidora plantonista: Gleyce Andrea Moraes Coldovino | 01 a 30/06/2024 |
| Servidor plantonista suplente: Raffael de Santana Lima | |
| Oficial de Justiça: Albertidan Ferreira Melo | 01 a 10/06/2024 |
| Oficial de justiça: Tiago Teixeira da Costa Santos | 11 a 20/06/2024 |
| Oficial de Justiça: Adevaldo da Silva Figueiredo | 21 a 30/06/2024 |

ANEXO II - ESCALA DE PLANTÃO ORDINÁRIO DOS OFICIAIS DE JUSTIÇA DA SEÇÃO JUDICIÁRIA DO PARÁ - JUNHO/2024

| BELÉM | | |
|--------------|----------------------|------------------------------------|
| DIA | DIA DA SEMANA | SERVIDOR |
| 01 | Sábado | Mário Diaí Pimentel Albuquerque |
| 02 | Domingo | Renato Cruz Xerfan |
| 03 | Segunda | Miriam Cardoso Cruz |
| 04 | Terça | Malone da Silva Cunha |
| 05 | Quarta | André Menezes Feitosa Da Fonseca |
| 06 | Quinta | Arcelino Geraldo de Barros Filho |
| 07 | Sexta | Eladi Pinto Barata |
| 08 | Sábado | Eladi Pinto Barata |
| 09 | Domingo | Ivaney Brandão de Araújo |
| 10 | Segunda | Mário Diaí Pimentel Albuquerque |
| 11 | Terça | Renato Cruz Xerfan |
| 12 | Quarta | Maurício Valério Alves Fonseca |
| 13 | Quinta | Ivaney Brandão de Araújo |
| 14 | Sexta | Catía Helena Marques do Nascimento |
| 15 | Sábado | Vanessa Braga Mendes Lynch |
| 16 | Domingo | Mauro de Moraes Rego Barroso |
| 17 | Segunda | Mauro de Moraes Rego Barroso |
| 18 | Terça | Vanessa Braga Mendes Lynch |
| 19 | Quarta | Miriam Cardoso Cruz |
| 20 | Quinta | Malone da Silva Cunha |
| 21 | Sexta | André Menezes Feitosa da Fonseca |
| 22 | Sábado | Catía Helena Marques do Nascimento |
| 23 | Domingo | Miriam Cardoso Cruz |
| 24 | Segunda | Arcelino Geraldo de Barros Filho |
| 25 | Terça | Maurício Valério Alves Fonseca |
| 26 | Quarta | Denise Ferreira Campos |
| 27 | Quinta | Mário Diaí Pimentel Albuquerque |
| 28 | Sexta | Renato Cruz Xerfan |
| 29 | Sábado | Malone da Silva Cunha |
| 30 | Domingo | André Menezes Feitosa Da Fonseca |